

**ПРИНЯТО:**

На общем собрании трудового коллектива  
Детский сад № 198  
Протокол № 1 от «29.01» 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МОУ  
Детский сад № 198  
В.В.Салаутина  
Приказ № 46 от «08» 02 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения Самообследования образовательным  
учреждением  
( самооценка деятельности МОУ)**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения Самообследования образовательным учреждением (самооценке деятельности МОУ,) (далее Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения, Детский сад № 198 Центрального района Волгограда, (далее МОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ( п.3 части 2 статьи 29), приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», в ред. Приказа Минобрнауки России от 14.12.2017 N 1218) Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Уставом МОУ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности МОУ.

1.4. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

### **2. Цели проведения Самообследования:**

- 2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДООУ
- 2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.
- 2.3. Подготовка отчета о результате Самообследования

### **3. Этапы, сроки и ответственные проведения Самообследования:**

- 3.1. Планирование и подготовка работ по проведению Самообследования (январь-апрель текущего года на отчетный период);
- 3.2. Организация и проведение процедуры Самообследования (январь-апрель текущего года на отчетный период);
- 3.3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (январь-апрель текущего года на отчетный период);
- 3.4. Рассмотрение отчета Педагогическим советом МОУ (апрель текущего года на отчетный период).
- 3.5. Для проведения Самообследования деятельности ДООУ, приказом заведующего ДООУ создается экспертная группа, в которую могут входить представитель от администрации ДООУ, опытные педагоги, медицинский работник.
- 3.6. Руководство проведением Самообследования осуществляет заведующий ДООУ.

#### 4. Содержание самообследования:

Комплексная оценка деятельности ДОО предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

- ▲ Оценка образовательной деятельности;
- ▲ Система управления (руководство и управление);
- ▲ Содержание и качество подготовки воспитанников;
- ▲ Кадровое обеспечение образовательного процесса в ДОО;
- ▲ Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение;
- ▲ Материально-техническая база и медико-социальные условия пребывания детей в ДОО (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья);
- ▲ Функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- ▲ Оценка деятельности ДОО родителями воспитанников.

#### І. Аналитическая часть

##### 1. Общая информация

- Полное наименование учреждения, адрес, контактные данные.
- Информация об учредителе, ФИО руководителя.
- Реквизиты лицензионного разрешения на ведение образовательной деятельности, свидетельства о госаккредитации.
- Режим работы.
- Короткая характеристика взаимодействия с органами исполнительной власти, организациями-партнерами.

##### 2. Органы управления ДОО

##### 3. Образовательная деятельность

- Нормативно-правовая база, согласно которой определяются особенности ведения образовательной работы
- Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (основные и дополнительные) (перечислить);
- Комплектование групп Детского сада;

##### 4. Качество предоставления образовательных услуг

- Достижения воспитанников участников и призеров предметных конкурсов, соревнований и викторин.

##### 5. Внутреннее оценивание качества образования

##### 6. Кадровая укомплектованность

##### 7. Методическое обеспечение

- Оборудование методкабинета (сведения о количестве учебно-методических пособий)

## **8. Материально-техническая база**

- Описание здания Детского сада, приусадебной территории и вспомогательных помещений. Характеристика уровня оснащённости учреждения всем необходимым для организации учебно-воспитательного процесса.

## **9. Выводы**

### **II. Статистическая часть**

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

### **III. Ответственность за проведение Самообследования (самооценки)**

- 5.1 Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение Самообследования несет экспертная группа.

### **IV. Делопроизводство**

- 5.2 Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п. II. Содержания самообследования, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей Самообследованию.
- 5.3 Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения Самообследования.
- 5.4. По результатам Самообследования издается приказ, в котором указываются:
- ▲ результаты проведения Самообследования (самооценки);
  - ▲ управленческие решения по результатам проведения Самообследования (самооценки)
- 5.5 Отчет по Самообследованию оформляется по состоянию на 1 апреля текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 20 апреля текущего года, отчет о результатах Самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 5.6 Отчеты о проведении Самообследования хранятся в архиве ДООУ в течение 5 лет.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено  
печатью

4 (четыре) листов

Заведующий МОУ Детский сад № 198

*Салаутина* В.В. Салаутина

01 августа 2019 год

